

ПРОЦЕДУРА

при кризисна интервенция и начин на действие при сигнал за ученик, жертва на насилие или в риск от насилие

1. Запознаване на работещите в ОУ „Любен Каравелов“, на общо събрание с:

1.1. Видовете насилие.

1.2. Как да го разпознават.

1.3. Кои са компетентните органи, които трябва да се уведомят при съмнение за насилие или наличие на такова, както и какви са отговорностите, ролята и правомощията на съответните институции за действие.

1.4. Какви са целите и задачите на кризисната интервенция и кои са целевите групи.

1.5. Какви следва да са действията от страна на персонала за работа с ученик – жертва или извършител на насилие.

2. В случай на констатирано насилие или на съмнение на такова над дете/ученик на територията на институцията, директорът подава първоначална информация в РУ на МВР, отдела „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“. Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила, е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“, Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи. Същото задължение има и всяко лице, на което това е станало известно във връзка с упражняваната от него професия или дейност, дори и ако то е обвързано с професионална тайна.

3. Определен е координационен съвет, с председател Мила Василева, която изработва план за работа, в който са включени:

3.1. Задълженията за действие и правилата за работа.

3.2. Разработена е процедура, в която са посочени:

- редът за сигнализиране на компетентните органи да предприемат действия и мерки. Във връзка с това на видно място се поставят плановете и процедурите, утвърдени от директора, за да може да бъде ясен за всички механизъм за взаимодействие при сигнал за ученик, жертва на насилие или в риск от насилие;
- разяснява се начина на извършване на вътрешна проверка при подаден или установен сигнал за насилие или друга рискова ситуация за дете/ученик;
- като превантивна мярка се предприема проучване на проблемите на ученици, живеещи в неблагоприятна среда (*семейства с криминално проявени родители, изтърпяващи присъда; злоупотребяващи с алкохол и опии; психичноболни*

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ“ С. ТРУДОВЕЦ, ОБЩ. БОТЕВГРАД

родители: семейства, за които има данни, че се упражнява различен вид насилие).

3.3. Извършването на последващи действия, които се изразяват в предприемане на мерки за закрила на пострадал ученик и противодействие на проявите на насилие.

4. Регламентирани са действията, които се предприемат при различни случаи на упражнено насилие:

- ако е работещ в институцията;
- от деца/ученици;
- от други лица.

5. С процедурата се запознават педагогическите специалисти и непедагогическият персонал, което се удостоверява с подписа на всеки от тях като отговорност и задължение за спазване.

6. Поставя се на видно и достъпно за всички място.

7. Директорът запознава работещите в институцията с информацията за функционирането на националната телефонна линия за деца 166 111. В случай на подозрение за ситуация на тормоз, всеки служител в институцията може да проведе консултация, като се свърже с Националната телефонна линия за деца и разговаря с консултант на телефон 116 111, а в ситуации на кибернасилие и кибертормоз – да се свърже с Националния център за безопасен интернет на телефон 124 123 или чрез сайта www.safenet.bg.

8. Въвежда се Дневник за регистриране на получени сигнали и възникнали случаи, отговорник за водене на Дневника и за неговото съхранение е Йонка Василева, заместник директор административно стопанска дейност – член на Координационния съвет по превенция.

9. Председателят на координационния механизъм се задължава да информира Координатора, определен за РУО, при всеки получен сигнал и възникнал случай на ученик в риск, жертва на насилие, в риск от насилие или при кризисна интервенция.

Настоящата Процедура при кризисна интервенция и начин на действие при сигнал за дете/ученик, жертва на насилие или в риск от насилие е приета с Решение № ... от заседание на педагогическия съвет, проведено на 2020 г. (Протокол № 12/1.14.09.2020 г.) и е утвърдена със Заповед № 380/14.09.2020 г. на директора.

ДИРЕКТОР: Илияна Марчовска

